

# АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

по направлению 38.05.02 Таможенное дело (*специалитет*)

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) подготовки специалиста. Она представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированного на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

#### 1.1. Цели

Целью производственной (преддипломной) практики является приобретение практического опыта и закрепление знаний, умений и навыков в сфере профессиональной деятельности. Проведение производственной (преддипломной) практики направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### 1.2. Задачи

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, усвоение и апробация на практике знаний, полученных в результате изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- приобретение студентами профессиональных умений по специальности «Таможенное дело» и практического опыта работы в качестве инспектора-стажера соответствующего подразделения таможенного органа или стажера подразделения предприятия или организации, занимающимися ВЭД;
- приобретение умений грамотно применять положения актов таможенного законодательства и иных правовых актов Евразийского экономического союза, Российской Федерации;
- приобретение практических навыков работы с коммерческими, товаротранспортными, таможенными документами;
- сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания;
- овладение методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению в целях повышения эффективности таможенного контроля товаров и транспортных средств;
- определение конкретного направления исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы, сбор необходимых материалов для ее выполнения (под контролем научного руководителя).

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения специалитета и включается в базовую часть ОПОП. Практика студентов осуществляется на функциональных рабочих местах в соответствии со специальностью и квалификацией

специалиста. Практика проводится после прослушивания всех дисциплин основной образовательной программы, в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

Прохождение практики базируется на освоении всего курса специалитета, в том числе таких дисциплин, как «Основы таможенного дела», «Товароведение и экспертиза в таможенном деле», «Основы ВЭД», «Товарная номенклатура ВЭД», «Государственное регулирование ВЭД», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Практикум по организации контроля таможенной стоимости», «Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах», «Практикум по декларированию товаров и транспортных средств», «Практикум по организации контроля таможенной стоимости», «Внешнеторговая документация», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Информационные таможенные технологии».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимым для освоения данной практики.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:  
УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК -8; ПК-9

рОб;

- механизм валютного контроля, осуществляемого таможенными органами;
- способы выявления и пересечения правонарушений в сфере таможенного дела;
- правила контроля заполнения ДТ, ДТС;
- правила контроля основных разделов внешнеторговых контрактов.

**уметь:**

- выполнять функциональные обязанности в соответствии с задачами подразделения